

Số: 162/KH-HĐND

Nam Định, ngày 02 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2020
HĐND tỉnh khóa XVIII, nhiệm kỳ 2016 - 2021

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 10/2016/NQ-HĐND, ngày 16/6/2016 của Thường trực HĐND tỉnh khóa XVIII, nhiệm kỳ 2016 - 2021 về việc thành lập Tổ đại biểu HĐND tỉnh;

Căn cứ Thông báo số 21/TB-HĐND ngày 27/10/2020 của Thường trực HĐND tỉnh về dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2020 của HĐND tỉnh khóa XVIII, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

Thường trực HĐND tỉnh xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2020 của đại biểu HĐND tỉnh, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đề đại biểu HĐND tỉnh gặp gỡ, trao đổi thông tin, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng và ý kiến, kiến nghị của cử tri; Tiếp thu, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri để phản ánh với HĐND tỉnh và các cơ quan chức năng có liên quan và là kênh thông tin, cơ sở quan trọng để đại biểu HĐND tỉnh xem xét, lựa chọn vấn đề chất vấn tại kỳ họp HĐND tỉnh.

- Thông báo với cử tri về nội dung trả lời và kết quả thực hiện của các cơ quan chức năng đối với các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 (kỳ họp thứ mười bốn) HĐND tỉnh đến nay.

- Thông báo dự kiến chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2020 HĐND tỉnh khóa XVIII, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

2. Yêu cầu

- Tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh thực hiện theo nguyên tắc dân chủ, bình đẳng, công khai, đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Các đại biểu HĐND tỉnh cần ưu tiên dành thời gian tiếp xúc cử tri; tập hợp đầy đủ, trung thực các ý kiến, kiến nghị của cử tri để phản ánh với Thường trực HĐND tỉnh.

- Các đơn vị làm tốt công tác phối hợp, tổ chức tốt hoạt động tiếp xúc cử tri, đảm bảo các biện pháp phòng chống dịch Covid-19.

II. THỜI GIAN, SỐ LƯỢNG ĐIỂM TIẾP XÚC CỬ TRI VÀ THÀNH PHẦN THAM GIA CÁC CUỘC TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Thời gian tiếp xúc cử tri

Thời gian tiến hành tiếp xúc cử tri của các đại biểu HĐND tỉnh được thực hiện từ ngày **16/11/2020 đến ngày 17/11/2020**.

2. Số lượng điểm, địa điểm tổ chức tiếp xúc cử tri

Các Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức tiếp xúc cử tri tại một điểm tập trung tại các huyện, thành phố trong thời gian 01 ngày.

3. Thành phần tham gia tiếp xúc cử tri

- Các đại biểu HĐND tỉnh ứng cử tại các đơn vị bầu cử trên địa bàn huyện, thành phố;

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, đại diện lãnh đạo HĐND và UBND huyện/thành phố, lãnh đạo Văn phòng Huyện ủy - HĐND - UBND/Văn phòng HĐND - UBND huyện, thành phố nơi diễn ra tiếp xúc cử tri;

- Đại diện lãnh đạo cấp ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ tất cả xã/phường/thị trấn trên địa bàn huyện/thành phố nơi diễn ra tiếp xúc cử tri;

- Đại diện cử tri của các xã/phường/thị trấn trên địa bàn huyện/thành phố nơi diễn ra tiếp xúc cử tri.

III. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP TỔ CHỨC TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Nội dung, trình tự hội nghị tiếp xúc cử tri

Thứ nhất: Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện, thành phố chủ trì Hội nghị, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu, thông báo chương trình, nội dung hội nghị và cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

Thứ hai: Đại biểu HĐND tỉnh báo cáo ngắn gọn với cử tri về :

- Dự kiến chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2020 của HĐND tỉnh.
- Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội năm 2020 và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021 của tỉnh Nam Định.
- Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri của UBND tỉnh (*những nội dung có liên quan đến địa phương*).

Thứ ba: Cử tri phát biểu ý kiến.

Thứ tư: Đại diện UBND huyện, thành phố trả lời hoặc tiếp thu để giải quyết đối với các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của UBND huyện, thành phố.

Thứ năm: Đại diện Tổ đại biểu HĐND tỉnh phát biểu tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

Thứ sáu: Đại diện Ban thường trực Ủy ban MTTQ huyện, thành phố phát biểu kết thúc hội nghị.

2. Một số vấn đề trọng tâm trong công tác tổ chức tiếp xúc cử tri

- Đề nghị đại biểu HĐND tỉnh nghiên cứu các nội dung liên quan đến chương trình kỳ họp, nắm bắt các thông tin, phân tích, tổng hợp tình hình để trả lời, giải đáp một số ý kiến, kiến nghị của cử tri ngay tại Hội nghị tiếp xúc cử tri; chuyển các ý kiến, kiến nghị của cử tri mà đại biểu đã thu thập được trong quá trình hoạt động của mình về Ủy ban MTTQ huyện/thành phố ngay sau cuộc tiếp xúc cử tri.

- Căn cứ Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Thường trực HĐND tỉnh, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh:

- + Lựa chọn địa điểm và tổ chức hoạt động tiếp xúc cử tri.
- + Xây dựng chương trình tiếp xúc cử tri.
- + Phân công đại biểu HĐND trong Tổ đại biểu thực hiện các hoạt động có liên quan đến tiếp xúc cử tri.
- + Phối hợp với Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố để tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri bảo đảm hiệu quả, thiết thực.

- Thông tin về chương trình tiếp xúc cử tri sẽ được thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng trên địa bàn tỉnh và phương tiện thông tin

đại chúng ở địa phương (*gồm thời gian, địa điểm và danh sách các đại biểu HĐND tỉnh*).

- Việc xây dựng thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri cần hạn chế tối đa việc thay đổi.

IV. KẾT QUẢ TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Việc phân loại, xử lý và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri

- Đối với những ý kiến, kiến nghị của cử tri đã được UBND tỉnh và các ngành chức năng giải quyết và báo cáo kết quả, đề nghị các đại biểu HĐND tỉnh thông tin về kết quả giải quyết để cử tri biết, không tổng hợp, báo cáo nội dung đó với kỳ họp.

- Đối với những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của cấp huyện, cấp xã và đã được giải quyết, làm rõ, đề nghị lãnh đạo UBND huyện, xã trả lời làm rõ để cử tri biết.

- Đối với những ý kiến, kiến nghị mới của cử tri:

+ Thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh và Trung ương được tập hợp gửi về Thường trực HĐND tỉnh và Ủy ban MTTQ tỉnh.

+ Thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, tổ chức cấp huyện và cấp xã mà tại Hội nghị tiếp xúc cử tri chưa được làm rõ thì được tập hợp, gửi đến cơ quan, tổ chức cấp huyện hoặc cấp xã để giải quyết theo thẩm quyền, đồng thời gửi đến Thường trực HĐND, UBND và Ủy ban MTTQ cùng cấp để theo dõi, giám sát.

- Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố lập biên bản Hội nghị tiếp xúc cử tri trong đó ghi lại toàn bộ trình tự, diễn biến của buổi tiếp xúc cử tri; tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại cuộc tiếp xúc cử tri và ý kiến, kiến nghị của cử tri do các đại biểu HĐND tỉnh chuyển đến, giúp tổ trưởng các tổ đại biểu xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Có sự rà soát, phân loại và thống nhất giữa Tổ đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND, UBND huyện/thành phố với Ủy ban MTTQ cùng cấp về các nội dung kiến nghị của cử tri sẽ được tập hợp và báo cáo về Thường trực HĐND tỉnh.

Biên bản Hội nghị tiếp xúc cử tri và báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi về Ủy ban MTTQ tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh **trước ngày 20/11/2020**, đồng thời gửi báo cáo vào hòm thư điện tử: **vphdnd-namdinh@chinhphu.vn**.

2. Về hoạt động chất vấn tại kỳ họp HĐND tỉnh

- Đề nghị các đại biểu HĐND tỉnh căn cứ vào những ý kiến, kiến nghị của cử tri xem xét, lựa chọn các vấn đề có nhiều ý kiến của cử tri và căn cứ vào tình hình thực tế, thông qua nghiên cứu tài liệu kỳ họp, đề nghị lĩnh vực, vấn đề chất vấn và người trả lời chất vấn tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2020 HĐND tỉnh gửi về Tổ đại biểu sau khi hoàn thành tiếp xúc cử tri để tổng hợp gửi về Thường trực HĐND tỉnh.

- Đề nghị các Tổ đại biểu HĐND tỉnh họp Tổ đại biểu HĐND tỉnh (*ngay sau khi hoàn thành tiếp xúc cử tri*) thống nhất lựa chọn lĩnh vực, vấn đề chất vấn, người chất vấn, người trả lời chất vấn. Mỗi Tổ đại biểu HĐND tỉnh chuẩn bị ít nhất 02 vấn đề chất vấn gửi về Thường trực HĐND tỉnh (qua Văn phòng HĐND tỉnh) trước ngày **20/11/2020**.

V. ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHO VIỆC TIẾP XÚC CỬ TRI

Thường trực HĐND tỉnh bảo đảm các khoản kinh phí sau:

- Chế độ cho đại biểu HĐND tỉnh tham gia tiếp xúc cử tri được thực hiện theo Nghị quyết số 30/2016/NQ-HĐND. Văn phòng HĐND tỉnh có trách nhiệm làm thủ tục thanh toán và chuyển đến các đại biểu HĐND tỉnh qua tài khoản cá nhân.

- Hỗ trợ trang trí, nước uống, bảo vệ và các khoản chi khác cho cuộc tiếp xúc cử tri: 4.000.000đồng/điểm tiếp xúc cử tri (kinh phí được chuyển đến Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố để chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho UBND huyện, thành phố và Tổ đại biểu HĐND tỉnh trong việc chuẩn bị các điều kiện phục vụ các cuộc tiếp xúc cử tri).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND tỉnh có trách nhiệm:

- Chuyển kinh phí tổ chức các cuộc tiếp xúc cử tri tới các Tổ đại biểu HĐND tỉnh (thông qua số tài khoản do các huyện, thành phố cung cấp) và thanh

toán chế độ tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND tỉnh vào tài khoản ATM theo quy định.

- Tập hợp, chuyển tài liệu tiếp xúc cử tri đến các thành phần đại biểu (thông qua hòm thư điện tử công vụ do các huyện, thành phố cung cấp tới Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố).

- Tham mưu cho Thường trực HĐND tỉnh xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trình tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2020 của HĐND tỉnh.

- Hỗ trợ cung cấp các căn cứ pháp lý, thông tin có liên quan đến nội dung, vấn đề chất vấn cho đại biểu HĐND tỉnh (nếu có yêu cầu).

2. Đề nghị Thường trực HĐND, UBND các huyện, thành phố quan tâm chỉ đạo, chuẩn bị các điều kiện để tổ chức tốt các cuộc tiếp xúc cử tri.

3. Đề nghị Ủy ban MTTQ tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn Ủy ban MTTQ huyện, thành phố phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND - UBND huyện/thành phố tổ chức tốt hoạt động tiếp xúc cử tri.

4. Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố:

- Cung cấp địa chỉ hòm thư điện tử công vụ và cung cấp tên cơ quan, đơn vị nhận tiền, địa chỉ, số tài khoản tiền gửi tại kho bạc và danh sách điểm tiếp xúc cử tri có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị qua Văn phòng HĐND tỉnh và **file mềm** (gửi về hòm thư điện tử công vụ: vphdnd-namdinh@chinhphu.vn) trước ngày **11/11/2020** để Văn phòng HĐND tỉnh chuyển tài liệu và tiền hỗ trợ tiếp xúc cử tri.

- Gửi các thông tin về thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri và danh sách đại biểu HĐND tỉnh tham dự (*qua Văn phòng HĐND tỉnh*) chậm nhất trước ngày **11/11/2020** để tổng hợp và chuyển Báo Nam Định, Đài Phát thanh - truyền hình tỉnh thực hiện việc đăng tải.

- Thông báo rộng rãi trên phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương để cử tri biết và tham dự.

5. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của mình như đã nêu trong Kế hoạch này và Thông báo số 21/TB-HĐND ngày 27/10/2020 của Thường trực HĐND tỉnh và các quy định của pháp luật có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2020 của HĐND tỉnh khoá XVIII, nhiệm kỳ 2016 - 2021. Đề nghị các cơ quan đơn vị liên quan và các vị đại biểu HĐND tỉnh khoá XVIII, phối hợp tổ chức thực hiện./.

**TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh; UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ tỉnh;
- Các đại biểu HĐND tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ các huyện, TP;
- VP Huyện ủy-HĐND-UBND huyện Vụ Bản, Nam Trực và Giao Thủy; VP HĐND-UBND các huyện Trực Ninh, Mỹ Lộc, Ý Yên, Xuân Trường, Hải Hậu, Nghĩa Hưng và TP. Nam Định;
- Báo Nam Định, Đài PTTH tỉnh, Website HĐND tỉnh;
- Các phòng chuyên môn thuộc Văn phòng HĐND tỉnh;
- Lưu: VT.

Khương Thị Mai