

Số: 27/KH-HĐND

Nam Định, ngày 02 tháng 03 năm 2018

KẾ HOẠCH GIÁM SÁT CHUYÊN ĐỀ
“Tình hình hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập có thu thuộc các
sở, ngành của tỉnh và UBND các huyện, thành phố Nam Định quản lý
(trừ sự nghiệp y tế, sự nghiệp giáo dục và đào tạo)”

Căn cứ quyết định thành lập Đoàn giám sát chuyên đề: “Tình hình hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập có thu thuộc các sở, ngành của tỉnh và UBND các huyện, thành phố Nam Định quản lý (trừ sự nghiệp y tế, sự nghiệp giáo dục và đào tạo)” của Thường trực HĐND tỉnh; Đoàn giám sát xây dựng Kế hoạch giám sát như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xem xét, đánh giá thực trạng tình hình hoạt động và việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về tổ chức và hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập có thu thuộc phạm vi quản lý của tỉnh; qua đó xác định những mặt được, chưa được, làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm và kiến nghị những giải pháp để nâng cao chất lượng dịch vụ sự nghiệp công và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Hoạt động giám sát phải được thực hiện theo kế hoạch, đề cương giám sát, khách quan, đúng quy định của pháp luật, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các đơn vị chịu sự giám sát.

3. Các tổ chức, đơn vị chịu sự giám sát thực hiện nghiêm kế hoạch giám sát; báo cáo, cung cấp thông tin, tài liệu đầy đủ, kịp thời theo yêu cầu của đoàn giám sát, chịu trách nhiệm về tính trung thực của các báo cáo, bố trí địa điểm và phân công cán bộ có trách nhiệm tham gia làm việc với đoàn giám sát; thực hiện nghiêm túc các kiến nghị sau giám sát.

II. PHẠM VI, NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG CHỊU SỰ GIÁM SÁT

1. Phạm vi giám sát

Giám sát về tình hình hoạt động của một số đơn vị sự nghiệp công lập có thu thuộc các sở, ngành của tỉnh và UBND các huyện, thành phố quản lý trong các lĩnh vực:

Thời điểm lấy số liệu báo cáo: từ ngày 01/01/2015 đến ngày 31/12/2017.

Trường hợp cần thiết, Đoàn giám sát sẽ yêu cầu cung cấp thêm một số thông tin, tài liệu ngoài đề cương giám sát để làm cơ sở so sánh, đánh giá một cách tổng thể, đầy đủ về hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Nội dung giám sát

2.1. Đối với UBND các huyện, thành phố, các sở, ngành có thẩm quyền quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập

- Việc đề xuất thành lập mới; sáp nhập, hợp nhất các đơn vị có chức năng giống nhau; giải thể đơn vị sự nghiệp công lập có điều kiện xã hội hóa cao hoặc hoạt động kém hiệu quả; việc quản lý, sắp xếp kiện toàn và sử dụng số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập;

- Cơ chế quản lý, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thực hiện chức năng, nhiệm vụ, hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của ngành, địa phương;

- Thực hiện công tác báo cáo định kỳ với cơ quan có thẩm quyền về hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập.

2.2. Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập

- Thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Cơ cấu tổ chức bộ máy của đơn vị:

+ Thực trạng về số lượng, việc đáp ứng, sự phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ của đội ngũ viên chức và người lao động ở đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Đánh giá việc bố trí, sử dụng và năng lực, hiệu quả công việc thực tế của viên chức theo nhiệm vụ đang đảm nhận.

- Trách nhiệm của người đứng đầu trong quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản, đất đai, nhân sự và chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ được giao;

- Tổ chức triển khai, thực hiện các quy định về cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị trong 3 năm (2015-2017).

3. Đối tượng chịu sự giám sát

- Sở Nội vụ;

- Sở Tài chính;

- Sở Tư pháp;

- Sở Khoa học và Công nghệ;

- Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Sở Công thương;

- Sở Xây dựng;
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Sở Lao động, thương binh và xã hội;
- Sở Giao thông vận tải;
- Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh;
- UBND các huyện và thành phố Nam Định;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập có thu thuộc các sở, ngành của tỉnh và UBND các huyện, thành phố Nam Định quản lý (trừ sự nghiệp y tế, sự nghiệp giáo dục và đào tạo).

IV. PHƯƠNG PHÁP GIÁM SÁT

- Các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng chịu sự giám sát chuẩn bị tài liệu, xây dựng báo cáo bằng văn bản (theo đề cương báo cáo và phụ lục đính kèm), gửi về Đoàn Giám sát (qua Văn phòng HĐND tỉnh). Đối với những nội dung báo cáo chưa rõ hoặc chưa thống nhất, Đoàn giám sát sẽ yêu cầu cơ quan chịu sự giám sát giải trình bổ sung. Những vụ việc hoặc nội dung cần quan tâm, Đoàn giám sát sẽ yêu cầu cơ quan chịu sự giám sát cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu có liên quan để xem xét.

- Đoàn Giám sát tiến hành nghiên cứu tài liệu, báo cáo của các cơ quan, đơn vị trước khi tiến hành giám sát.

- Đoàn Giám sát tổ chức giám sát trực tiếp tại một số cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng chịu sự giám sát (nghe báo cáo, giải trình và xem xét thực tế).

- Đoàn Giám sát tiến hành khảo sát thực tế tại một số đơn vị, địa phương về tình hình hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập có thu thuộc phạm vi giám sát.

- Trong quá trình giám sát, Đoàn Giám sát thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Khoản 2 Điều 70 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015 và thực hiện giám sát theo Kế hoạch này.

- Kết thúc đợt giám sát, Đoàn Giám sát xây dựng báo cáo kết quả giám sát báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND tỉnh; Thường trực HĐND tỉnh xem xét ra thông báo kết luận giám sát gửi các cơ quan, đơn vị, địa phương để thực hiện và báo cáo kết quả tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2018 của HĐND tỉnh.

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Chậm nhất ngày 02/3/2018, Đoàn giám sát gửi Kế hoạch giám sát kèm theo đề cương giám sát tới các cơ quan chịu sự giám sát để thực hiện.

- Chậm nhất ngày 19/3/2018, các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng chịu sự giám sát gửi báo cáo về Đoàn Giám sát để chuyển tới các thành viên Đoàn Giám

sát nghiên cứu (Báo cáo in thành 15 bản gửi về Văn phòng HĐND tỉnh, số 57 đường Vị Hoàng, tp. Nam Định).

- Từ ngày 10/4/2018 đến ngày 30/5/2018, Đoàn Giám sát tiến hành khảo sát thực tế; tổ chức giám sát trực tiếp tại các cơ quan, đơn vị (thời gian, địa điểm, thành phần làm việc, Đoàn Giám sát sẽ có văn bản thông báo cụ thể tới từng cơ quan, đơn vị và các thành phần tham gia Đoàn Giám sát).

- Trong tháng 6/2018, Đoàn Giám sát xây dựng báo cáo giám sát, báo cáo kết quả giám sát với Thường trực HĐND và gửi các đơn vị chịu sự giám sát.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát thực hiện quyền, trách nhiệm theo Điều 7 và Điều 8 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015, xây dựng báo cáo gửi Đoàn giám sát đảm bảo nội dung và thời hạn theo yêu cầu của Đoàn Giám sát, chuẩn bị địa điểm và bố trí thành phần làm việc với Đoàn Giám sát để cuộc giám sát đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND, UBND tỉnh;
- Các thành viên Đoàn giám sát;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND tỉnh;
- Các cơ quan chịu sự GS;
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN – PHÓ CHỦ TỊCH HĐND**



Khương Thị Mai